

# VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Školní družina je součástí Základní školy speciální a Praktické školy Černovice. Umožňuje zájmové vzdělávání žákům 1. a 2. stupně základní školy speciální, kteří jsou v 95% zároveň klienty Domova Kopretina Černovice v denním, týdenním, či celoročním pobytu.

Činnost školní družiny vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, realizována je prostřednictvím vyhlášky MŠMT ČR č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání a vyhláškou č. 73/2005 Sb. o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, vše v platném znění. Podmínky pro hygienické a bezpečné působení školní družiny upravuje vyhláška MZ č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání mladistvých.

Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině, v našem případě také výchovnou prací zaměstnanců jednotlivých oddělení Domova Kopretina. Posláním školní družiny není pokračování školního vyučování, ale má svá specifika, která jsou dána požadavky pedagogiky volného času. Jejím hlavním úkolem je především zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků.

## I. PRÁVA A POVINNOSTI DĚTÍ, ŽÁKŮ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ VE ŠKOLE A PRAVIDLA VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ S PEDAGOGICKÝMI PRACOVNÍKY

### 1. PRÁVA A POVINNOSTI DĚTÍ, ŽÁKŮ

- Všechny body vycházejí z obecných zásad a je třeba je chápat s ohledem na postižení jednotlivých žáků, vycházet z individuálních schopností jednotlivých žáků. Nelze je aplikovat plošně.

#### **ŽÁCI MAJÍ PRÁVO:**

- na vzdělávání a školské služby podle školského zákona – ŠVP pro Školní družinu „RUKU V RUCE S KAMARÁDY POZNÁVÁME SVĚT“;
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání;
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádření musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje;

- dále děti, žáci přihlášení do ŠD mají právo: na odchod na WC (s dovolením pedagoga); na odpočinek a relaxaci; na respektování osobního tempa; na uplatňování vhodných výchovně-vzdělávacích postupů odpovídajících stupni jejich postižení; na zajištění pitného režimu; na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, mají právo na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržováním psychohygienických podmínek; dále rovněž právo být seznámeni se všemi předpisy, které se vztahují k jejich pobytu a činnosti v ŠD.

#### **ŽÁCI JSOU POVINNI – v rámci svých schopností:**

- řádně docházet do školní družiny;
- dodržovat Vnitřní řád ŠD, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni;
- plnit pokyny vychovatelky/asistentky pedagoga ŠD, popř. dalších zaměstnanců školy;
- dále jsou přihlášení žáci povinni – chovat se slušně k dospělým i žákům; chovat se tak, aby neohrozili zdraví své, ani jiných osob; chodit do ŠD pravidelně, vhodně a čistě oblečení a upraveni; žáci pod dohledem vychovatele/asistenta pedagoga samovolně neopouštějí prostory ŠD (budovu školy).

## **2. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ**

### **ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI MAJÍ PRÁVO:**

- na informace o průběhu a výsledcích výchovně-vzdělávací práce žáků ve ŠD
- požádat o uvolnění žáka ze ŠD podle vnitřního řádu ŠD

**ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI ŽÁKŮ MAJÍ POVINNOST** (v případě umístění žáka – na základě nařízení ÚV v Domově Kopretina Černovice, Dobešovská 1, 394 94 Černovice, odpovědný pracovník Domova Kopretina Černovice):

- zajistit, aby žák docházel řádně do ŠD;
- informovat vychovatelku/asistentku pedagoga o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh výchovně-vzdělávací práce ŠD.

## **3. PRAVIDLA VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ S PEDAGOGICKÝMI PRACOVNÍKY**

- vzájemné vztahy mezi žáky a zaměstnanci školy vycházejí ze vzájemné úcty a respektu;
- vychovatelky/asistentky pedagoga zohledňují výchovně-vzdělávací potřeby žáků, které vycházejí ze stupně jejich postižení;
- v případě slovních útoků, případně fyzických útoků ze strany žáků je potřeba vyhodnotit situaci vzhledem k postižení žáků (co bylo příčinou, jak je žák schopen, vzhledem ke svému mentálnímu postižení, na příčinu reagovat).

## II. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLNÍ DRUŽINY

1. Školní družina je určena žákům 1. a 2. stupně Základní školy speciální Černovice.
2. Časové vymezení provozní doby školní družiny: pondělí, středa, čtvrtek, pátek od 12:45 do 15:30, úterý 13:30 – 15:30
3. Školní družina ke své činnosti využívá vlastní třídu a hernu, sociální zařízení, smyslovou místnost – „VESMÍR“, pracovnu s PC, kuchyňku, cvičebnu, tělocvičnu, školní kuchyň, třídu vybavenou interaktivní tabulí a PC, venkovní hřiště. Dále používá „SNOEZELEN-FARMA“, relaxační trampolínu „SLUNEČNICE“, místnost s vestavěnou „TRAMPOLÍNOU“. Ke své zájmové činnosti školní družina využívá školní „TVOŘIVOU DÍLNU“ a rehabilitační bazén Domova Kopretina.
4. Do školní družiny jsou žáci přihlašováni vedoucím příslušného oddělení Domova Kopretina, kde v příslušném školním roce pobývají, případně rodiči. Žáci jsou přijímáni formou vyplnění „ZÁPISNÍHO LÍSTKU“, kde je mimo jiné určen časový rozvrh docházky a současně přehled navštěvovaných zájmových kroužků. Odhlášení žáka ze školní družiny probíhá opět vedoucím příslušného oddělení či rodičem /zákonným zástupcem/, písemnou formou do zápisního lístku. Vyloučení žáků ze školní družiny se nepředpokládá.
5. Příchod žáků je realizován jejich vyzvednutím vychovatelkou /asistentkou pedagoga/ školní družiny na příslušném oddělení Domova Kopretina. V případě příchodu žáka do ŠD po ukončení odpoledního vyučování, žák přichází v doprovodu pedagoga školy.
6. Odchod žáků probíhá způsobem, kdy vychovatelka /asistentka pedagoga/ ŠD vždy fyzicky předává žáky pracovníkům oddělení či rodičům – spojeno se zodpovědností za žáky. Zároveň v případě změny zdravotního stavu žáka informuje pracovníky Domova Kopretina, rodiče. Seznam žáků z konkrétního oddělení, které vychovatelka přivádí/odvádí jsou přílohou příslušného ročního plánu.
7. Nepřítomnost žáka omlouvá pracovník příslušného oddělení Domova Kopretina nebo rodič /zákonný zástupce/ osobně či telefonicky.
8. Pitný režim zajišťují vychovatelky /asistentky pedagoga/. Žáci mají možnost výběru z připraveného čaje či šťávy s vodou.
9. V rámci docházky do školní družiny žáci navštěvují zájmové kroužky dle aktuální nabídky.
10. Provoz školní družiny se řídí týdenní skladbou činností, která je uvedena v přehledu výchovně – vzdělávací práce v ročním plánu.

### **III. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVI A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ**

1. Za dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a hygienických předpisů zodpovídají vychovatelky/asistentky pedagoga dle rozpisu, který je součástí konkrétního ročního plánu.
2. Žáci jsou vedeni k tomu, aby se v rámci svých schopností ve ŠD i mimo školu chovali tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
3. Žáci úraz, poranění či nehodu, ke kterým dojde během pobytu ve ŠD, hlásí (pokud jsou toho schopni) pedagogickému pracovníkovi.
4. Vychovatelka/asistent pedagoga sleduje zdravotní stav žáků a v případě nějaké změny, onemocnění, záchvatu apod. okamžitě poskytuje první pomoc, hlásí zákonnému zástupci, v případě umístění žáka v Domově Kopretina na ordinaci, službu konajícímu pracovníkovi na příslušném oddělení Domova Kopretina, zástupci ředitele. Nemocný žák může být dopraven k ošetření či vyšetření pouze v doprovodu dospělé osoby.
5. V případě úrazu vychovatelka/asistent pedagoga poskytne žákovi první pomoc, zajistí lékařské ošetření, hlásí zástupci ředitele a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní příslušné formuláře (postupuje dle Školního řádu).
6. Žákům je zakázáno svévolně manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickými přístroji.
7. Vychovatelka/asistent pedagoga prokazatelně provede na začátku školního roku poučení o BOZP, které musí odpovídat mentální úrovni žáků.
8. Během pobytů v místnostech využívaných ŠD pro svou činnost vychovatelka/asistentka pedagoga dbá na dodržování bezpečnostních předpisů daných vnitřním řádem těchto prostor (viz příloha Školního řádu).
9. Žákům je zakázáno nosit do ŠD věci, které by mohly nějakým způsobem ohrožovat zdraví; ve všech prostorách školy a Domova Kopretina užívaných ŠD (vnitřních i venkovních) platí zákaz kouření, konzumace, požívání a přechovávání alkoholu, toxických látek a drog a jiných návykových látek;
10. Vychovatelky/asistenti pedagoga jsou povinny při výchovně-vzdělávacím procesu ŠD přihlížet na mentální úroveň žáků, jejich specifické potřeby a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, poskytovat žákům přiměřené informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
11. Vychovatelky/asistenti pedagoga dodržují předpisy BOZP a PO; pokud zjistí závady nedostatky ohrožující zdraví a bezpečnost osob nebo jiné technické závady nebo nedostatečné zajištění budov školy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých možností a schopností zabránit vzniku škody.

#### **IV. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY NEBO ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ ZE STRANY ÚČASTNÍKŮ ŠKOLNÍ DRUŽINY**

1. U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, majetku dětí, žáků, učitelů či jiných osob žákem je vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil. V případě žáků trvale umístěných v Domově Kopretina Černovice, bude náhrada projednána s vedením domova. Pokud byl vznik škody způsoben nedostatečným dozorem nad žáky, na náhradu škody od rodičů či domova není právní nárok.
2. Do ŠD nosí žáci pouze věci potřebné k výchovně-vzdělávací práci, cenné věci do školy nenosí. Hodinky, šperky, mobilní telefony nosí pouze na vlastní nebezpečí. Vychovatelka/asistentka pedagoga není povinna jim tyto věci hlídat.
3. Žáci a zaměstnanci školy odkládají osobní věci pouze na místo k tomu určená.

V Černovicích 1. 9. 2019

Ing. Vránek František  
ředitel školy